

ОБЩИНА ВЪРБИЦА

9870 гр.Върбица,

ул."Септемврийско въстание" №40

тел:05391/21-31,факс:05391/20-05



MUNICIPALITY OF VARBITSA

Bulgaria, 9870 Varbitsa,

Septemvriysko vastanie Str.40

Tel:05391/21-31,fax:05391/20-05

ЗАПОВЕД

№ 389 от 10,03,2021 год.

На основание чл. 44, ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация във връзка с чл. 7, ал. 7 от Закона за публичните финанси

УТВЪРЖДАВАМ:

Утвърждавам Бюджетен календар за 2021 год.

Настоящата заповед да се доведе до знанието на Директор дирекция „АПО и ФД“ и Главен специалист „Бюджет и Финанси“ за сведение и изпълнение.

МЕРДИН БАЙРЯМ

КМЕТ НА ОБЩИНА: _____/п/_____

АЙХАН АХМЕД

ДИРЕКТОР „АПО и ФД“

СЪГЛАСУВАЛ: _____/п/_____

ИСМЕТ ОСМАН

ИЗГОТВИЛ: _____/п/_____

ВЪРБИЦА: /п/
/МЕРДИН БАЙРЯМ/

НА ОБЩИНА ВЪРБИЦА ЗА 2021 ГОДИНА

[illegible]

[illegible]

1	2	4	4	5
2.3.	Събиране и обобщаване на предложенията от кметовете на кметства и второстепенните разпоредители с бюджет.	Преглед на предложенията за бюджет 2022г.	Дирекция "Регионално развитие, хуманитарни дейности и инвестиционни програми" и Дирекция „АПО и ФД“.	До 31 Декември 2021г.
2.4.	Уточняване на натуралните показатели за местните дейности за 2022г.	Изготвяне на уточнени натурални показатели за развитие на местните дейности.	Дирекция "Регионално развитие, хуманитарни дейности и инвестиционни програми" и Дирекция „АПО и ФД“.	До 31 Декември 2021г.
2.5.	Съставяне на коригиран проект за разходите за местни дейности.	Изготвяне на разчети за разходите по функции и дейности.	Дирекция „АПО и ФД“.	До 31 Декември 2021г.
2.6.	Разработване на Поименен списък и разчет за финансиране на капиталовите разходи за 2022г.	Изготвяне на Поименен списък и разчети за финансиране на капиталови разходи.	Дирекция "Регионално развитие, хуманитарни дейности и инвестиционни програми" и Дирекция „АПО и ФД“.	До 31 Декември 2021г.
2.7.	Обсъждане на макрорамката на бюджета за 2022г. с ръководството на общината.	Уточняване на бюджетните приходи и разходи за изпълнение на целите на общината.	Кмет и заместник кметове.	До 31 Декември 2021г.
2.8.	Публично обсъждане на проект за бюджет на общината за 2022г.	Участие на граждани, неправителствени организации, представители на бизнеса, ръководители на второстепенни разпоредители с бюджет, представители на политически партии и други. Съставяне на протокол от проведеното обсъждане.	Кмет, заместник кметове, Дирекция "Регионално развитие, хуманитарни дейности и инвестиционни програми" и Дирекция „АПО и ФД“.	До 31 Декември 2021г.

1	2	3	4	5
2.9.	Обобщаване на направените предложения на публичното обсъждане и внасяне на корекции в първоначалната разработка.	Разработване на вариант на проектобюджет, съобразен с предложенията на гражданите.	Дирекция „АПО и ФД”.	След провеждане на публичното обсъждане.
Трети етап				
3.1.	Уточняване на разходите за делегираните държавни дейности и коригиране на разходите за местни дейности в съответствие със Закона за държавния бюджет за 2022г.	Определяне на разходите по функции и дейности.	Дирекция „АПО и ФД”.	До 5 дни след получаване на Указания на МФ.
3.2.	Разработване на Поименен списък и разчет за финансиране на капиталовите разходи за 2022г.	Подготвяне на материали за внасяне в общинския съвет.	Дирекция "Регионално развитие, хуманитарни дейности и инвестиционни програми" и Дирекция „АПО и ФД”.	До 7 дни след получаване на Указания от МФ
3.3.	Балансиране на приходите и разходите за държавни и местни дейности.	Да се подготви макрорамка на бюджета за 2022г. по дейности и видове разходи за делегираните от държавата и местни дейности.	Дирекция „АПО и ФД”.	До 7 дни след получаване на Указания от МФ.
3.4.	Разработване на актуализирана бюджетна прогноза за периода 2022-2024г.	Актуализиране на прогнозата за 2022г., изготвена и приета на първия етап с проектобюджета за 2022г.	Дирекция „АПО и ФД”.	До 7 дни след получаване на Указанията на МФ.
3.5.	Разработване на материалите и внасяне на проектобюджета в общинския съвет. Разглеждане и обсъждане в постоянните комисии на общинския съвет.	Запознаване на общинските съветници с разработения от общинската администрация проектобюджет.	Общински съветници, кмет, заместник кметове, Дирекция „АПО и ФД”.	45 работни дни след обнародване на Закона за държавния бюджет за 2022г.

1	2	3	4	5
3.6.	Приемане на бюджета.	Решение за приемане на бюджета за 2022г.	Общински съвет.	15 работни дни от внасянето в общинския съвет.
3.7.	Подготовка на <i>Указания до второстепенните разпоредители с бюджет за съставяне и изпълнение на бюджета за 2022г.</i>	Запознаване на второстепенните разпоредители с бюджет с <i>Решението на общинския съвет</i> и основните правила за съставянето и изпълнението на бюджета на общината за 2022г.	Дирекция „АПО и ФД“.	След приемане на бюджета за 2022г. от общинския съвет.
3.8.	Разработване на бюджета по пълна бюджетна класификация и обобщаване на бюджетите на второстепенните разпоредители с бюджет.	Разработване на вариант за представяне на МФ.	Директор „АПО и ФД“, главен специалист Бюджет и финанси, Главни счетоводители на второстепенни разпоредители по бюджета.	В срок от 10 дни след приемането му.
3.9.	Предоставяне на бюджета в Сметна палата и МФ.		Дирекция „АПО и ФД“.	В срок до един месец след приемането.

ИЗГОТВИЛ:...../п/.....

ИСМЕТ ОСМАН

ГЛАВЕН СПЕЦИАЛИСТ БЮДЖЕТ И ФИНАНСИ