



НАРЕДБА

ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ И АДМИНИСТРИРАНЕ НА МЕСТНИТЕ ТАКСИ И ЦЕНИ НА УСЛУГИ В ОБЩИНА ВЪРБИЦА

ГЛАВА ПЪРВА ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

РАЗДЕЛ I

Определяне на размера на общинските такси и цени на услуги

Чл.1. (1) С тази Наредба се уреждат отношенията, свързани с определянето и администрирането на местните такси и цени на предоставяни на физически и юридически лица услуги, реда и срока на тяхното събиране на територията на община Върбица.

Чл. 2. (1) На територията на общината се събират следните местни такси:

1. за битови отпадъци;
2. за ползване на пазари, тържища, панаири, тротоари, площи и улични платна;
3. за ползване на детски градини, детски ясли и други общински социални услуги;
4. за технически услуги;
5. за административни услуги;
6. такса за притежаване на куче;
7. други местни такси, определени със закон.

(2) На територията на общината се събират приходи от предоставените услуги, с изключение на тези по ал. 1, по цени определени с Наредбата.

(3) Не се определят и събират цени на общински услуги, предоставени за всеобщо ползване.

Чл. 3. (1) Размерът на местните такси и цени на услуги се определя в български лева. Местните такси са прости и пропорционални и се заплащат безкасово, в брой или чрез използванена ПОС – терминал.

(2) Местните такси и цените на услугите се заплащат предварително – едновременно с подаване на заявление за исканата услуга, с изключение на тези, за които с нормативен акт е предвидено друго.

Чл. 4. (1) Размерът на местните такси и цени на услуги се определя при спазване на следните принципи:

1. възстановяване на пълните разходи на общината по предоставяне на услугата;
2. създаване на условия за разширяване на предлаганите услуги и повишаване на тяхното качество;

3. постигане на по-голяма справедливост при определяне и заплащане на местните такси;

(2) За услуга, при която дейностите могат да се разграничат една от друга, се определя отделна такса за всяка от дейностите.

Чл. 5. (1) Пълните разходи на общината по предоставяне на определена услуга включват всички разходи за: работни заплати и осигуровка на персонала, материални, режимни, консултантски, за управление и контрол, по събиране на таксите и други разходи, имащи отношение към формирането на размера на таксата.

(2) Пълните разходи се определят при спазване изискванията на Закона за счетоводството и актовете по неговото прилагане.

Чл. 6. (1) Размерът на таксата може и да не възстановява пълните разходи на общината по предоставянето на определена услуга, когато общинският съвет реши, че това се налага за защита на обществения интерес.

(2) В случаите по ал. 1 разликата между разходите по предоставяне на услугата и размера на таксата е за сметка на общинските приходи.

(3) Не се допуска разликата между разходите и размера на таксите да е за сметка на споделени данъци, допълваща субсидия, целеви субсидии, заеми и други трансфери от републиканския бюджет.

Чл. 7. (1) Лицата, неползващи услугата през съответната година или определен период от нея заплащат само такса за периода на ползване на услугата.

(2) Разпоредбата на чл. 7, ал. 1 не се прилага при определяне размера на такса битови отпадъци.

Чл. 8. (1) Общинският съвет може да освобождава отделни категории лица изцяло или частично от заплащане на отделни видове такси.

(2) В случаите по ал. 1 разходите по предоставянето на услугата са за сметка на общинския бюджет.

(3) Конкретният размер на облекченията се определя ежегодно с приемането на бюджета на общината с решение на общински съвет.

Чл. 9. В случаите, когато едни и същи услуги се предоставят от общината и от други лица, основа за определяне размерите на цените на услуги могат да бъдат пазарните стойности. В този случай размерът на цените не се ограничава до размера на пълните разходи и е възможно получаването на нетни приходи.

Чл. 10. (1) Събирането на местните такси и цени на услуги се извършва от и за сметка на общината.

(2) Местните такси се събират от общинската администрация.

(3) Невнесените в срок такси се събират заедно с лихвите по Закона за лихвите върху данъци, такси и други подобни държавни вземания по реда на ДОПК.

(4) Приходите по ал.2 постъпват в общинския бюджет.

Чл. 11. (1) Услугите и правата, предоставяни от Общината, в зависимост от сроковете за извършване, могат да бъдат:

1. обикновена;

2. бърза;

3. експресна;

4. Сроковете за извършване на технически и административни услуги и съответната такса се посочват в Приложения към настоящата наредба.

(2) За услуги, за които не е посочен изричен срок в настоящата наредба и които не са уредени със закон, се прилагат следните срокове за извършване:

1. обикновена – в рамките на 7 работни дни;
2. бърза – в рамките на 3 работни дни;
3. експресна – 24 часа в рамките на работната седмица;

РАЗДЕЛ II

Промени в размера на местните такси и цените на услугите

Чл. 12. (1) Промените в размера на местните такси и цените на услугите се извършват по реда на тяхното приемане.

(2) Кметът на общината внася в общинския съвет анализ на прилаганите такси и цени на услуги не по-малко от веднъж годишно и/или при промяна размера на таксите и цените.

(3) Анализът по ал. 1 задължително съдържа:

1. оценка доколко съществуващите такси и цени отразяват измененията вразходите или пазарната цена;
2. оценка на потребностите от предоставяне на услугите;
3. информация за привлечени средства от проекти, донорски програми, дарения и завещания;
4. препоръки за подобряване на администрирането на таксите.

(4) При необходимост общинският съвет променя размера на местните такси и цените на услугите.

Чл.13. (1) Общинската администрация поддържа данни за :

1. услугите и дейностите, за които има определени такси и цени;
2. ползвателите на предоставената услуга;
3. изключенията от общата политика (преференции);
4. използваната информация при определяне на такси и цени и конкретната методика/методики, използвани за определяне на размера им;
5. събраните средства от всяка потребителска такса и/или цена на услуга.

ГЛАВА ВТОРА МЕСТНИ ТАКСИ

РАЗДЕЛ I

Такса за битови отпадъци

Чл. 14 Таксата се заплаща за услугите по събирането, извозването и обезвреждането в депа или други съоръжения на битови отпадъци, както и за поддържане на чистотата на територията за обществено ползване в населените места на територията на общината. Размерът на таксата се определя за всяка услуга поотделно – сметосъбиране и сметоизвозване; обезвреждане на битови отпадъци в депа или други съоръжения; чистота на териториите за обществено ползване.

Чл. 15 Таксата се заплаща от:

- собственика на имота;
- ползвателя - при учредено вещно право на ползване;
- концесионера – при предоставяне на особена право на ползване- концесия

Чл. 16. Таксата се определя в годишен размер за всяко населено място с решение на

общински съвет въз основа на одобрените план-сметки, включваща необходимите разходи за:

1. Осигуряване на съдове за съхранение на битовите отпадъци – контейнери, кофи и други
2. Събиране на битови отпадъци и транспортирането им до депата или други инсталации и съоръжения за обезвреждането им.
3. Проучване, проектиране, изграждане, поддържане, експлоатация, закриване и мониторинг на депата за битови отпадъци или други инсталации или съоръжения за обезвреждане на битови отпадъци;
4. Почистване на уличните платна, площадите, алеите, парковете и други територии от населените места, предназначени за обществено ползване.

Чл. 17. Размерът на такса за смет се определя, както следва:

(1) Размерът на таксата смет се определя в размер едно към хиляда /промил/ към данъчната основа на жилищни и нежилищни сгради, административни сгради, стопански сгради, празни дворни места в регулация на населени места на база направените разходи през настоящата година и очакваните разходи за следваща година;

(2) Размерът на такса смет се определя както следва:

А) Сметосъбиране и извозване

A1. За града:

- жилищни и нежилищни сгради 6,00 ‰
- празни дворни места 3,00 ‰

A2. За селата:

- жилищни и нежилищни сгради 5,00 ‰
- празни дворни места 2,20 ‰

Б) Поддържане на сметища:

Б1. За града:

- жилищни и нежилищни сгради 1,5 ‰
- празни дворни места 1,5 ‰

Б2. За селата:

- жилищни и нежилищни сгради 1,5 ‰
- празни дворни места 1,5 ‰

В) Такса почистване на обществени територии (метене):

В1. За града:

- жилищни и нежилищни сгради 2,5 ‰
- празни дворни места 2,5 ‰

В2. За селата:

- жилищни и нежилищни сгради 0,5 ‰
- празни дворни места 0,5 ‰

Г) За закупуване на контейнери и кофи за смет:

Г1. За града:

- жилищни и нежилищни сгради 1,00 ‰
- празни дворни места 0,6 ‰

Г2. За селата:

- жилищни и нежилищни сгради 1,00 ‰
- празни дворни места 0,6 ‰

Д) За фирми обслужвани от общината 10 ‰

(3) При определяне размера на таксата за смет в зависимост от данъчната основа са включени всички разходи по чл. 16 ал. 1,2,3 и 4.

(4) Таксата за битови отпадъци ще се събира от сектор “Местни данъци и такси” при Общинска администрация гр. Върбица

Чл. 18 (1) Таксата се заплаща на четири равни вноски в следните срокове: до 31 март; до 30 юни; до 30 септември и до 30 ноември на годината, за която се дължи.

(2) На предплатилите в първия срок за цялата година се прави отстъпка 5 на сто.

Чл. 19 (1) Собственикът на новопридобитите имоти дължи такса от началото на месеца следващ месеца на придобиването на имота.

(2) Когато ползването е започнало преди окончателното завършване на сградата, таксата се дължи от началото на месеца, следващ месеца, през който ползването е започнало.

(3) За сгради, подлежащи на събаряне, таксата се дължи включително за месеца, през който е преустановено ползването ѝ.

(4) Таксата не се събира, когато общината не предоставя услугата и не извършва разходи по чл. 16.

Чл. 20 Не се събира такса за битови отпадъци за услугите, предоставени на молитвени домове, храмове и манастири, в които се извършва богослужерна дейност от законно регистрираните вероизповедания в страната.

РАЗДЕЛ II

Такса за ползване на пазари, тържища, панаири, тротоари, площи, улични платна и терени с друго предназначение

Чл. 21. (1) Такса се заплаща за ползване на тротоари, площи, улични платна, места, върху които са организирани пазари (открити и покрити), тържища, панаири, както и терени с друго предназначение, които са общинска собственост.

(2) Таксата се заплаща от физическите и юридическите лица ползващи услугата.

(3) Таксите се определят на квадратен метър и се заплащат по цени, определени в Приложение № 1 към Наредбата.

(4) Таксите се плащат при издаване на разрешението за посочения в него период.

(5) При ползване на мястото повече от месец таксите се плащат месечно, но не по-късно от 5 дни преди започване на месеца.

(6) При прекратяване на ползването на площите по ал.1, лицата не заплащат такса за периода от прекратяването до крайния срок на издаденото разрешително за ползване.

(7) При промяна в размера на ползваната площ се спазва реда по предходната алинея.

Чл. 22. (1) За ползване на терени - улици, площи и паркинги - общинска собственост, където е въведен режим за платено паркиране се събира такса на час.

(2) За отблокиране на принудително блокирано МПС чрез използването на техническо средство (скоба) се заплаща такса извън таксата по ал. 1.

(3) Освобождават се от плащане на таксата по ал. 1 ППС, фиксирани и обозначени със знак Д21-„Инвалид”.

(4) Обособяват се следните зони за паркиране в гр. Върбица:

- Паркинг зона, намираща се срещу автогара гр. Върбица, м/у о.т. 345, о.т. 344 и о.т. 343;

- Паркинг зона по поречието на р. Герила м/у о.т. 39 и о.т. 40;
- Паркинг зона зад читалищна сграда в гр. Върбица /в непосредствена близост до мост на ул. „Септемврийско въстание”/;
- Паркинг зона срещу читалищна сграда в гр. Върбица м/у о.т. 125 до о.т. 96 /на ул. „Септемврийско въстание”/;
- Паркинг зона срещу сграда на Общинска администрация в гр. Върбица /на ул. „Септемврийско въстание” в централния площад на града/.

РАЗДЕЛ III

Такси за детски градини и други общински социални услуги

Чл. 23. За ползване на детски ясли и детски градини се събират от родителите и настойниците месечна такса както следва:

1. За детски градини и ясли - дневна такса не се заплаща.

Чл. 24. (1) Лицата, ползващи услугите в системата на домашен социален патронаж, заплащат месечна такса в размер съответстващ на реалната издръжка на едно лице.

(2) Реалната издръжка на едно лице включва месечните разходи за храна, работно облекло, хигиенни материали, както и съответната част от общите разходи за електрическа и топлинна енергия, вода. Месечните разходи се намаляват с даренията и завещанията от местни и чуждестранни физически и юридически лица, включително случаите на спонсорство, помощите от донорски програми и благотворителност.

(3) Таксите по ал. 1 се заплащат пропорционално, когато лицето не е ползвало услугата целия месец.

Чл. 25 Таксите по този раздел определени в Приложение 2 се начисляват и събират от длъжностните лица в съответните заведения и общинската администрация и се внасят в общинския бюджет до 10-то число на месеца, следващ месеца, за който се дължат.

РАЗДЕЛ IV

Такси за технически услуги

Чл. 26. Таксите се заплащат за техническите услуги, които се извършват от общината, и обхващат дейностите във връзка с териториалното и селищното устройство, архитектурата, строителството, благоустройството, кадастъра в селищните и извънселищните територии.

Чл. 27. Таксите за технически услуги се заплащат от физическите и юридическите лица, ползватели на услугата, при предявяване на искането.

Чл. 28. Освобождават се от такси за технически услуги държавните и общинските органи, организациите на бюджетна издръжка и Българският Червен кръст.

Чл. 29. (1) Размерът на таксите и сроковете за изпълнение на техническите услуги предоставяни от община Върбица се определя за всяка конкретна услуга, съгласно Приложение № 3, неразделна част от настоящата Наредба.

(2) Приложение № 3 съдържа унифицирани наименования на предоставяните административни услуги със съответния шифър, съгласно наименованията и шифъра на услугите в

Административния регистър, приходен БИН, срок и цена на изпълнение на услугата.

(3) услугите, съгласно ал. 2, се обособяват в категории, съгласно Административния регистър.

(4) Приложение № 3, съдържа следните категории административни услуги:

1. Административни услуги "Кадастър";
2. Административни услуги "Контрол по строителството";
3. Административно-технически услуги „Устройство на територията“

Чл.30 (1) При издаване на разрешение по т. 6 от Раздел III Административно – технически услуги „Устройство на територията“ от Приложение № 3 към Наредбата се събира сума Депозит, която служи като гаранция за възстановяване на улична и тротоарна настилка и зелени площи съгласно Приложение №7.

(2) Сумата депозит, събрана по Приложение №7 се възстановява след представяне на протокол, съставен от нарочно определена комисия със заповед на кмета, че засегнатите участъци са възстановени в първоначалния им вид.

Чл. 31. Срокът за извършване на техническа услуга, който не е установен с нормативен акт, не може да надвишава 1 месец.

Чл. 32. Не се заплащат такси за технически услуги при:

1. допълване (поправки) на одобрен кадастрален план;
2. писмо до съда за издаване на изпълнителен лист за вземания по влязла в сила оценка;
3. освидетелстване на строежи като негодни за ползване, застрашени от самосрутване или вредни в санитарно-хигиенно отношение, когато специализираната комисия установи, че тези условия са налице;
4. отчуждаване на недвижими имоти за строителство и обезщетяване на правоимащите;
5. изменение и отмяна на влязла в сила заповед за отчуждаване и обезщетяване и нова оценка на отчужден недвижим имот;
6. определяне на обезщетения за придаваеми недвижими имоти към парцел по дворищнорегулационен план и за техникоустройствени мероприятия;
7. даване на устни справки за кадастралното, регулационното и градоустройственото положение на недвижими имоти;
8. даване на предварителна информация по въпроси на техническото обслужване;
9. предоставянето им на лица, пострадали при бедствия и аварии.

РАЗДЕЛ V

Такси за административни услуги

Чл. 33. (1) Размерът на таксите и сроковете за изпълнение на административни услуги, предоставяни от Община Върбица се определя за всяка конкретна услуга, съгласно Приложение № 4, неразделна част от настоящата Наредба.

(2) Приложение №4 съдържа унифицирани наименования на предоставяните административни услуги със съответния шифър, съгласно наименованията и шифъра на услугите в Административния регистър, приходен БИН, срок и цена на изпълнение на услугата.

(3) Административните услуги, съгласно ал.2, се обособяват в категории, съгласно Административния регистър. Приложение № 4, съдържа следните категории административни услуги:

1. Административни услуги по гражданска регистрация и актосъставяне;
2. Административни услуги "Местни данъци и такси"
3. Административно-технически услуги Общинска собственост;
4. Административни услуги „Търговия, Туризм, транспорт“

5. Административни услуги "Зелена система";
6. Административни услуги "Селско стопанство и екология";
7. Административни услуги "Транспорт";

РАЗДЕЛ VI

Такса за притежаване на куче

Чл. 34 (1) За притежаване на куче, собственикът заплаща годишна такса на общината на чиято територия е постоянния му адрес/седалище, съгласно Приложение № 5 към Наредбата.

(2) В тримесечен срок от датата на придобиване на куче, собственикът подава декларация в общината по постоянния му адрес/седалище.

(3) Таксата се заплаща ежегодно до 31 март на съответната година или в едномесечен срок от датата на придобиване на кучето, когато то е придобито след 31 март. За кучета придобити през текущата година, таксата се дължи в размер една дванадесета от годишния ѝ размер за всеки месец до края на годината, включително и месеца на придобиването.

ГЛАВА ТРЕТА

ЦЕНИ НА НЕУРЕДЕНИ СЪС ЗАКОН УСЛУГИ, ОКАЗВАНИ ИЛИ ПРЕДОСТАВЯНИ ОТ ОБЩИНАТА НА ФИЗИЧЕСКИ И ЮРИДИЧЕСКИ ЛИЦА

Чл. 35. За всички услуги, предоставяни от общината, които не са регламентирани със закон, се определя цена.

Чл. 36. Цените се формират на основа на пълните разходи, съгласно чл. 5.

(2) Цените на услугите и правата се събират от общинската администрация и приходите от тях постъпват в бюджета на общината.

Чл. 37. (1) Общинският съвет определя цени на услуги и права, предоставяни от общината, които не са уредени с нормативен акт.

(2) Размерът на таксите и сроковете за изпълнение на услугите, предоставяни от Община Върбица се определя за всяка конкретна услуга, съгласно Приложение № 6, неразделна част от настоящата Наредба.

ГЛАВА ЧЕТВЪРТА

АДМИНИСТРАТИВНОНАКАЗАТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.38. (1) Който декларира неверни данни и обстоятелства, водещи до намаляване или освобождаване от такса, се наказва с глоба от 50 до 200 лева, а юридическите лица и едноличните търговци - с имуществена санкция в размер от 100 до 500 лева.

(2) За извършени нарушения, за които не са определени конкретни санкции в определен нормативен акт, се налага глоба в размер до 5000 лв.

Чл.39. (1) Актовете за установяване на нарушенията се съставят от определени от кмета

длъжностни лица от общинската администрация.

(2) Наказателните постановления се издават от кмета на общината.

Чл.40. Установяването на нарушенията, издаването, обжалването и изпълнението на наказателните постановления се извършват по реда на Закона за административните нарушения и наказания.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1 Настоящата Наредба се издава на основание чл. 9 от Закона за местните данъци и такси и е приета с Решение № на Общински съвет Върбица по Протокол № от 2022г.

§ 2 По смисъла на тази Наредба:

1. “Ползватели” са физически лица и юридически лица, на които се предоставят публични услуги по смисъла на Закона за местните данъци и такси.

§ 3 Изпълнението и контрола по изпълнението на тази наредба се осъществява от Кмета на общината или определени от него лица.

§ 4 Другите общински такси, определени със закони, се събират от общинска администрация на база на тарифи, определени от Министерския съвет.

§ 5 Тази Наредба отменя Наредбата на Общински съвет Върбица за определяне и администриране на местните такси и цени на услуги, приета с Решение № 4-1 по Протокол № 1 от 27.01.2011г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
към Наредба за определяне
и администриране на
местните такси и цени на
услуги на територията на
Община Върбица

Такси за ползване на пазари, тържища, панаири, тротоари, площади, улични платна и терени с друго предназначение

№	Наименование на услугата	Такса на услугата
1.	За ползване на пазари и други общински терени от производители с цел търговия със селскостопанска продукция се събира такса на квадратен метър	на ден - 1,00 лв./кв.м. или на месец - 15,00 лв./кв.м.
2.	За ползване на пазари и други общински терени с цел търговия с промишлени стоки се събира такса на квадратен метър	на ден – 2,00 лв./кв.м. или на месец – 30,00 лв./кв.м.
3.	За ползване на пазари и други общински терени с цел търговия с промишлени стоки с лек автомобил или ППС с животинска тяга се събира такса на ден	10,00лв.
4.	За ползване на пазари и други общински терени с цел търговия с промишлени стоки с товарен автомобил се събира такса на ден	15,00лв.
5.	За ползване на общинска маса	10,00лв.
6.	За продажба на животни и птици: - едър рогат добитък /на глава/ - коне, магарета, мулета /на глава/ - дребен добитък - зайци и птици	5,00лв. 5,00лв. 3,00лв. 2,00лв.

7.	За ползване на тротоари, площи, улични платна и други общински терени за разполагане на строителни материали се събират на квадратен метър за месец или част от месеца	- за град Върбица - 10,00лв. - за селата - 5,00лв.
8.	За ползване на тротоари и площи, за разполагане на маси пред заведенията за хранене и развлечения	- за град Върбица - 10,00лв. - за селата - 5,00лв.
9.	За ползване на тротоари, площи и други общински терени за търговска дейност на открито се събира такса на квадратен метър.	на ден – 2,00 лв./кв.м. или на месец - 30,00 лв./кв.м.
10.	За ползване пазари, тротоари, площи и други общински терени върху които са организирани панаири, събори и празници за търговска дейност на открито се събира такса на квадратен метър.	на ден – 4,00 лв./кв.м.
11.	За ползване пазари, тротоари, площи и други общински терени върху които са организирани панаири, събори и празници за разполагане на стрелбища, моторни люлки и други увеселителни съоръжения се събира такса на квадратен метър.	на ден – 3,00 лв./кв.м.
12.	За ползване на терени - улици, площи и паркинги - общинска собственост, където е въведен режим за платено паркиране	1,00лв. на час
13.	За отблокиране на принудително блокирано МПС чрез използването на техническо средство (скоба)	20,00лв.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

към Наредба за определяне и
администриране на местните
такси и цени на услуги на
територията на Община Върбица

Такси за детски градини и други общински социални услуги

№	Наименование на услугата	Такса на услугата
1.	За ползване на детски ясли и детски градини се събират от родителите и настойниците месечна такса	Безплатна
2.	Ползване на услугите в системата на домашен социален патронаж	80,00лв. на месец

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

към Наредба за определяне и
администриране на местните такси
и цени на услуги на територията на
Община Върбица

ТАКСИ ЗА ТЕХНИЧЕСКИ УСЛУГИ

№	Шифър	Наименование на услугата	Такса на услугата и срок за изпълнение		
			Обикновена Услуга 7 дни	Бърза Услуга 3 дни	Експресна Услуга 24 часа
I. Административни услуги “Кадастър”					
1	2119	Издаване на удостоверения за факти и обстоятелства по териториалното и селищното устройство	15 лева	20лв.	-
2	2399	Презаверяване на скица, от издаването на която са изтекли 6 месеца	15 лева	20 лв.	25 лв.
II. Административни услуги “Контрол по строителството”					
1	2098	Проверка за установяване на съответствието на строежа с издадените строителни книжа и за това, че подробният устройствен план е приложен по отношение на застрояването	30лв. - 3 дни.	-	-
2	2667	Одобряване на План за управление на строителните отпадъци и/или План за безопасност и здраве	10 лв.	-	-
III. Административно - технически услуги “Устройство на територията”					
1	1989	Издаване на разрешение за поставяне на преместваеми обекти	за юридически лица – 60,00 лв. за физически лица – 40,00лв.	-	-
2	2001	Допускане изработването на проекти за изменение на подробни устройствени планове	За допускане изработването на Подробен устройствен план – 50,00лв.	-	-
3	2025	Разрешаване изработването на комплексен проект за инвестиционна инициатива	Такса съгласно чл.150 ал.4 от ЗУТ – 30 дни.	-	-

4	2026	Приемане и удостоверяване предаването на екзекутивна документация	строежи I-ва категория – 120,00 лв.; строежи II-ра категория – 100,00 лв.; строежи III-та категория – 80,00 лв.; строежи IV-та категория – 70,00 лв.; строежи V-та категория – 60,00 лв. при преустройства и промяна на предназначението на строежи от всички категории – 50,00 лв.	-	-
5	2027	Издаване на скици за недвижими имоти	за гр.Върбица – 20,00лв. за селата – 15,00лв.	30,00 лв.	50,00 лв.
6	2042	Издаване на разрешение за разкопаване на улични и тротоарни настилки и вътрешно квартални пространства	20,00 лева	-	-
7	2054	Разглеждане и одобряване на инвестиционни проекти, по които се издава разрешение за строеж	За строежи от основното или допълващото застрояване - нови строежи: - 1.50 лв./кв. м. за РЗП до 200 кв. м.; -0,75 лв./кв. м. за РЗП от 201 кв.м. до 1000 кв. м.; -0,50 лв./кв. м. за РЗП над 1000 кв. м. За строежи от основното или допълващото застрояване: -преустройства: 0,75 лв./кв. м. за РПЗ до 200 кв. м.; - 0,35 лв./кв. м. за РЗП от 201 кв.м. до 1000 кв. м; -0.20 лв./за РЗП над 1000кв.м. За проводи и линейни обекти: -Подземни - 0.30 лв./м.; - Надземни - 0.10лв./м. За съоръжения на техническата инфраструктура: -Телекомуникационни съоръжения, резервоари, ел. табла и др. - 100.00 лв.; - Надземни -0.10 лв./м. -За ветрогенераторни паркове и фотоволтаични панели - 800.00 лв. -За рекламни табла билборди, указателни табели - 40.00 лв. Срок за одобряване: 14 дни.	-	-

8	2062	Регистриране и въвеждане на строежи в експлоатация, издаване на удостоверение	100,00 лева	-	-
9	2063	Издаване на констативни протоколи и удостоверения за степен на завършеност на строежи	80,00 лева	-	-
10	2082	Издаване на удостоверение за идентичност на урегулиран поземлен имот	20,00 лева –	-	-
11	2083	Издаване на скица -виза за проучване и проектиране	за гр.Върбица – 50,00лв. за селата – 30,00лв.	-	-
12	2084	Издаване на удостоверение за търпимост на строеж	50,00 лева за всяка отделна сграда в имота Срок – 30 дни.	-	-
13	2112	Издаване на разрешение за строеж	100,00 лв.	-	-
14	2117	Одобряване на подробен устройствен план	60,00 лв. Срок за изпълнение: 30 дни.	-	-
15	2517	Издаване на заверени преписи от документи, копия от планове и документацията към тях	1.00 лв./стр. и 0.50 лв. за всяка следваща	-	-
16	2113	Презаверяване на разрешение за строеж, загубило действието си в случаите на чл. 153, ал. 2 и 3 от ЗУТ, за промяна титуляра на разрешението за строеж, както и за вписване на изменения в разрешението за строеж по реда на чл. 154, ал. 5 от ЗУТ	50,00 лв.	-	-
17	1991	Издаване на удостоверения, че обособените дялове или части отговарят на одобрени за това инвестиционни проекти за извършване на доброволна делба на строежи от първа до пета категория	30,00 лв.	-	-
18	1995	Вписване в регистъра на технически паспорт на строеж	30,00 лв.	40,00 лв.	50,00 лв.
19	2096	Освидетелстване на сгради и издаване на заповед за премахване /поправяне или заздравяване/ на строежи, негодни за използване или застрашени от самосрутване.	Безплатна	-	-

20	2018	Удостоверение за административен адрес на поземлени имоти	20.00 лв.	-	-
21	2043	Издаване на заповед за учредяване на право на прокарване на отклонения от общи мрежи и съоръжения на техническата инфраструктура през чужди имоти	Цената на учреденото право по ал. 3 и 4 на чл.193 на ЗУТ се определя по реда на чл. 210 от ЗУТ и се заплаща преди издаване на заповедите по чл.193, ал.3 и ал.4 Срок за изпълнение – 30 дни.	-	-
22	2061	Допускане на изменения в одобрен инвестиционен проект	За физически лица – 50,00лв. За юридически лица – 100,00лв.	-	-
23	2085	Издаване на удостоверение за нанасяне на новоизградени сгради в действащия кадастрален план по чл.54а ал.3 от ЗКИР, във връзка с чл.175 от ЗУТ	60,00 лв.	-	-
24	2100	Издаване на разрешение за поставяне на рекламни-информационни елементи	20.00 лв. за съгласуване на проекта 30.00 лв. за разрешение за поставяне 30 дни;	-	-
25	2115	Попълване/поправка на кадастрален план	30,00 лв.-30 дни.	-	-
26	2120	Отразяване на промени в разписания списък към кадастрален план	5,00 лв. - 3 дни	-	-
27	2130	Издаване на разрешение за строеж без одобряване на инвестиционни проекти	за нови сгради - 0.50 лв. на квадратен метър застроена площ, но не по-малко от 50.00 лв.; за основен ремонт и преустройство на съществуващи сгради и помещения в тях – 0.30 лв. на кв.м., но не по-малко от 30.00 лв.; за линейни обекти – 0.30 лв./м, но не по-малко от 30.00 лв.; за съгласуване на становище на инженер-конструктор по чл.147 ал.1 и 2 от ЗУТ – 20,00 лв.	-	-
28	-	Осъществяване на контрол по строителството при откриване на строителната площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа	1,00 лв./м2 2,00 лв./м	-	-
29	-	Издаване на удостоверение за отстояние на търговски обект от здравно, детско и учено заведение	50,00 лева	-	-

30	-	Издаване на документи по ЗУТ и подзаконовите му актове	20,00 лв.	-	-
31	-	Издаване на удостоверение и заверени копия от досието на отчужден имот	20,00 лева	-	-
32	-	Такса за комисия по жалби	20,00 лв. - 14 дни.	-	-
33	-	Разглеждане и съгласуване на проекти за организация на движението	Постоянна организация на движението – 20,00 лв.; Временна организация на движението – 10,00 лв.; Срок за съгласуване: 14 дни.	-	-
34	-	Заверяване на данъчна декларация	Безплатна – 3 дни.	-	-
35	-	Уведомление за заверена заповедна книга на строеж	Без такса	-	-

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

към Наредба за определяне и
 администриране на местните такси и цени
 на услуги на територията на Община
 Върбица

ТАКСИ ЗА АДМИНИСТРАТИВНИ УСЛУГИ

№	Шифър	Наименование на услугата	Такса на услугата и срок за изпълнение		
			Обикновена Услуга 7 работни дни	Бърза Услуга 3 работни дни	Експресна Услуга 24 часа
I. Административни услуги по гражданска регистрация и актосъставяне					
1	4	Издаване на удостоверение за правноограничение	10,00лв.	-	-
2	1997	Издаване на удостоверение за настоящ адрес при вече регистриран настоящ адрес	5,00 лв.	7,50лв.	10,00лв.
3	1999	Издаване на удостоверение за сключен граждански брак - оригинал	Безплатна	-	-
4	2000	Издаване на многоезично извлечение от акт за гражданско състояние	30,00 лв.	-	-
5	2016	Издаване на удостоверение за наследници	10,00 лв.	15,00 лв.	20,00 лв.
6	2017	Издаване на удостоверение за сключване на брак от български гражданин в чужбина	80,00 лв.	-	-
7	2019	Издаване на препис-извлечение от акт за смърт - за първи път	Безплатна	-	-
8	2020	Издаване на заверен препис или копие от личен регистрационен картон или страница от семейния регистър на населението	10,00лв.	15,00 лв.	20,00 лв.
9	2033	Възстановяване или промяна на име	Безплатна	-	-
10	2034	Издаване на препис-извлечение от акт за смърт за втори и следващ път	10,00 лв.	15,00 лв.	20,00 лв.
11	2036	Издаване на удостоверение за съпруг/а и родствени връзки	10,00 лв.	15,00 лв.	20,00 лв.
12	2037	Издаване на удостоверение за сключен граждански брак – дубликат	10,00 лв.	15,00 лв.	20,00 лв.

13	2038	Издаване на удостоверение за липса на съставен акт за гражданско състояние (акт за раждане, акт за смърт)	10,00 лв.	15,00 лв.	20,00 лв.
14	2052	Издаване на удостоверение за раждане - оригинал	Безплатна	-	-
15	2053	Припознаване на дете	3 месеца безплатна	-	-
16	2056	Издаване на удостоверение за промени на постоянен адрес, регистриран след 2000 година	5,00 лв.	7,50лв.	10,00лв.
17	2057	Издаване на удостоверение за родените от майката деца	5,00 лв.	7,50лв.	10,00лв.
18	2073	Издаване на удостоверение за снабдяване на чужд гражданин с документ за сключване на граждански брак в Република България	50,00 лв.	-	-
19	2074	Издаване на удостоверение за настоящ адрес за първи път	5,00 лв.	-	-
20	2075	Издаване на удостоверение за семейно положение, съпруга и деца	10,00 лв.	15,00 лв.	20,00 лв.
21	2076	Издаване на удостоверение за раждане - дубликат	10,00 лв.	15,00 лв.	20,00 лв.
22	2077	Издаване на удостоверение за вписване в регистрите на населението	20,00 лв.	-	-
23	2079	Издаване на удостоверение за постоянен адрес след подаване на заявление за заявяване или за промяна на постоянен адрес	5,00 лв.	-	-
24	2080	Съставяне на актове за гражданско състояние на български граждани, които имат актове, съставени в чужбина	Безплатна	-	-
25	2092	Издаване на удостоверение за идентичност на лице с различни имена	5,00 лв.	7,50лв.	10,00лв.
26	2104	Издаване на удостоверение за промени на настоящ адрес регистриран след 2000г.	5,00 лв.	-	-
27	2107	Издаване на удостоверение за настоящ адрес след подаване на адресна карта за заявяване или за промяна на настоящ адрес	5,00 лв.	-	-
28	2109	Издаване на удостоверение за семейно положение	10,00 лв.	15,00 лв.	20,00 лв.
29	2110	Заверка на документи по гражданско състояние за чужбина	40,00 лв.	60,00 лв.	80,00 лв.

30	2128	Издаване на удостоверение за постоянен адрес при вече регистриран постоянен адрес	5,00 лв.	-	-
31	2129	Издаване на удостоверение за постоянен адрес за първи път	5,00 лв.	-	-
32	2132	Промяна в актовете за гражданско състояние	Безплатна	-	-
33	2138	Служебно издаване на удостоверение за вписване в регистъра на населението	Безплатна	-	-
34	2390	Комплектоване и проверка на документи към искане за установяване на българско гражданство	100,00 лв. – 30 дни	-	-
35	2391	Издаване на удостоверения за настояничество и попечителство (учредено по реда на чл. 155 от СК и по право - по чл. 173 от СК)	Безплатна	-	-
36		Признаване на чуждестранни съдебни решения, свързани с гражданско състояние във връзка с чл. 118-119 от КМЧП	50,00 лв. 30 дни	-	-
37		Искане на удостоверение за верен ЕГН, издадено от ТЗ ГРАО	Безплатна	-	-
38		Присвояване на ЕГН на български граждани, на лице с придобито българско гражданство, с разрешено постоянно пребиваване	Безплатна	-	-
39		Разглеждане на документи за пресъставяне на Акт по граждански състояние от чужбина	25,00лв.	-	-
40		Подготовка на документи за постоянно пребиваване на чужденци на територията на Община Върбица	50,0лв.	-	-
II. Административни услуги „Местни данъци и такси”					
1	1998	Издаване на удостоверение за наличие или липса на задължения по Закона за местните данъци и такси	5,00лв.	-	-
2	2014	Издаване на удостоверение за дължим размер на патентния данък	5,00лв.	-	-
3	2071	Издаване на удостоверение за деклариран данни	5,00 лв.	-	-

4	2091	Издаване на удостоверение за платен данък върху наследство	5,00 лв.	-	-
5	2124	Издаване на копие от подадена данъчна декларация	5,00 лв.	-	-
6	2125	Предоставяне на данъчна и осигурителна информация	5,00 лв.	-	-
7	2126	Заверка на документи по местни данъци и такси за чужбина	10,00 лв.	-	-
8	2131	Издаване на удостоверение за платен данък върху превозни средства	5,00лв.	-	-
9	2393	Издаване на удостоверение за данъчна оценка на право на строеж	за физически лица - 15,00 лв. за юридически лица- 20,00лв. 5 дни	20,00 лв. 30,00лв. 3 дни	30,00лв. 40,00лв. 24 часа
10	2395	Издаване на удостоверение за данъчна оценка на право на ползване	за физически лица - 15,00 лв. за юридически лица- 20,00лв. 5 дни	20,00 лв. 30,00лв. 3 дни	30,00лв. 40,00лв. 24 часа
11	2396	Издаване на удостоверение за данъчна оценка на незавършено строителство	за физически лица - 15,00 лв. за юридически лица- 20,00лв. 5 дни	20,00 лв. 30,00лв. 3 дни	30,00лв. 40,00лв. 24 часа
12	2397	Издаване на удостоверение за платен данък върху недвижимите имоти и такса за битови отпадъци	5,00 лв. 5 дни	-	-
13	-	Издаване на удостоверение за дължимите данъци и лихви от наследодател	Без такса	-	-
14	-	Издаване на удостоверение за данъчна оценка по чл. 14 от ЗМДТ	4,00 лв. 5 дни	6,00 лв. 3 дни	9,00лв. 24 часа
15	-	Издаване на дубликат от квитанция за платени данъци и такси	Без такса	-	-

16	-	Издаване на дубликат от подадени данъчни декларации	Без такса	-	-
17	-	Искане за прихващане или възстановяване на недължимо платени данъци, такси, глоби и имуществени санкции на основание чл. 129, ал. 1 от ДОПК	Без такса	-	-
18	-	Такса за издаване на преписи от документи	5,00 лв.	8,00 лв.	10,00 лв.
III. Административно-технически услуги „Общинска собственост”					
1	1988	Издаване на удостоверение за отписване на имот от актовете книги за имотите - общинска собственост, или за възстановен общински имот	20,00 лв. 15 дни	30,00 лв. 7 дни	-
2	2021	Издаване на удостоверение за наличие или липса на претенции за възстановяване на собствеността върху недвижими имоти	20,00 лв. 30 дни	30,00 лв. 15 дни	-
3	2022	Справка относно разпределение на идеални части от общите части на сгради с етажна собственост	20,00 лв. 15 дни	30,00 лв. 10 дни	-
4	2059	Издаване на заповед за изземване на имот	30 дни Без такса	-	-
5	2078	Издаване на удостоверение за наличие или липса на съставен акт за общинска собственост	20,00 лв. 15 дни	30,00 лв. 7 дни	-
6	2081	Издаване на удостоверение относно собствеността на недвижими имоти	20,00 лв. 15 дни	30,00 лв. 7 дни	-
7	2095	Справки по актовете книги и издаване на заверени копия от документи относно общинска собственост	3,00 лв./стр. 7 дни	5,00 лв./стр. 3 дни	-
9	4003	Заверка на молба-декларация за признаване право на собственост чрез извършване на обстоятелствена проверка	50,00 лв., при наличие на повече от един имот описан в молба-декларацията -	-	-

			20,00лв. за всеки следващ имот. 30 дни		
IV. Административни услуги „Търговия, туризъм, транспорт”					
1	2088	Категоризация на заведения за хранене и развлечение	Тарифа за таксите, които се събират по Закона за туризма,	-	-
2	2047	Категоризация на средства за подслон и места за настаняване	Тарифа за таксите, които се събират по Закона за туризма	-	-
3	2008	Вписване на промени в обстоятелствата за категоризирани заведения за хранене и развлечения и издаване на удостоверение	Тарифа за таксите, които се събират по Закона за туризма	-	-
4	2048	Вписване на промени в обстоятелствата за категоризирани средства за подслон или места за настаняване и издаване на удостоверение	Тарифа за таксите, които се събират по Закона за туризма	-	-
5	2089	Потвърждаване или промяна категорията на туристически обект	Тарифа за таксите, които се събират по Закона за туризма	-	-
6	2050	Прекратяване на категория на туристически обект	Чл.137, ал. 1 от Закона за туризма	-	-
7	2123	Издаване на удостоверение за категория на туристически обект - дубликат	- 100,00 лв. за дубликат на удостоверение; - 50,00 лв. за нова табела.	-	-
V. Административни услуги „Зелена система”					
1	2031	Издаване на разрешение за отсичане на дълготрайни декоративни дървета и дървета с историческо значение	30,00 лв. Срок - 30 дни	-	-
VI. Административни услуги „Селско стопанство и екология”					
1	2029	Регистрация на собственици на пчели и пчелни семейства (извършва се от кметствата)	Безплатно 30 дни	-	-
2	2045	Издаване на разрешително за достъп до горски територии	Безплатно - 7 дни от датата на подаване на заявлението.	-	-

3	2066	Издаване на разрешително за ползване на лечебни растения	Таксата се определя съгласно "Тарифа за таксите, които се заплащат за ползване на лечебни растения от земи, гори, води и водни обекти – държавна собственост"	-	-
4	2086	Издаване на разрешение за отсичане до 5 пет броя дървета и на лозя до 1 декар в селскостопанските земи	30,00 лв. – 30 дни	-	-
5	2006	Измерване, кубирание и маркиране на дървесина, добита извън горския фонд	За измерване и кубирание: 1. едра – 1.00 лв./куб.м.; 2. средна – 0.80 лв./куб.м.; 3. дребна – 0.70 лв./куб.м.; 4. дърва пространствен куб. м. – 0.60 лв.; За маркиране 1.1 едра - 1.00 лв./куб.м.; 2.1 средна – 0.80 лв./куб.м.; 3.1 дребна – 0.70 лв./куб.м.; 4.1 дърва пространствен куб. м. – 0.60 лв.	-	-
6	2068	Издаване на превозен билет за транспортиране на добитата дървесина извън горските територии	- За оригинал 10,00лв. за 1 бр.; - За дубликат 5,00лв. за 1 бр.	-	-
VIII. Административни услуги „Транспорт“					
1.	2012	Издаване на карта за безплатно паркиране на МПС, обслужващи хора с увреждания и използване на улеснения при паркиране	Безплатна – 30 дни	-	-

ПРОЕКТ!!!

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

към Наредба за определяне и
администриране на местните такси и
цени на услуги на територията на Община
Върбица

Такса за притежаване на куче

№	Наименование на услугата	Такса на услугата
1.	Притежаване на куче	Годишна такса – 10,00 лв.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6
към Наредба за определяне и
администриране на местните такси и цени
на услуги на територията на Община
Върбица

**ЦЕНИ НА НЕУРЕДЕНИ СЪС ЗАКОН УСЛУГИ, ПРЕДОСТАВЯНИ ОТ ОБЩИНАТА НА
ФИЗИЧЕСКИ И ЮРИДИЧЕСКИ ЛИЦА**

№	Наименование на услугата	Такса на услугата и срок за изпълнение		
		Обикновена Услуга 7 работни дни	Бърза Услуга 3 работни дни	Експресна Услуга 24 часа
1	Издаване на заверено препис-извлечение от решения, протоколи, заповеди, актове, договори и други документи	10,00лв.	-	-
2	Издаване на удостоверение от общ характер или служебна бележка	10,00 лв.	-	-
3	За извършване на факс услуга за граждани	5,00лв. на минута	-	-
4	Изготвяне на образец УП-2 и Обр.30	Безплатно	-	-
5	Удостоверение по документация и заверени копия от досието на отчужден имот	10.00 лв.	-	-
6	Добиване на дървесина от общински терени извън горските територии:	За едър строителен материал: 70,00лв./пл. куб.м. без ДДС За дърва за огрев: 20,00 лв./ пр. куб.м. без ДДС	-	-
7	Издаване на удостоверение за регистрация на търговски обект	40.00 лв.	-	-
8	Регистрация на ППС с животинска тяга или преиздаване на регистрация на ППС с животинска тяга	15,00 лв.	-	-
9	Издаване на разрешение за удължено работно време на заведенията за хранене и развлечения	80,00 лв.	-	-
10	Издаване на разрешение за работно време	20,00 лв.	-	-

11	Издаване на други, разрешения за извършване на търговска дейност или услуги	30.00 лв.	-	-
12	Еднократно ползване на заседателната зала на общински съвет:	30.00лв. без ДДС за първия час и по 10 лв. без ДДС за всеки следващ час след четвъртия	-	-
13	Извършване на граждански ритуали и ползване на зала: 1. за ритуал при сключване на граждански брак; 2. за изнесен ритуал при сключване на граждански брак на територията; 3. съставяне на удостоверение за граждански брак и подписи пред длъжностно лице; 4. именуване на дете; 5. изнесено именуване на дете.	100.00 лв. 200.00 лв. Безплатна 10лв. 200 лв.	-	-
14	Тръжна документация	10 лв./комплект	-	-
15	Копие на документ	Едностранно А4 – 0.30 лв./стр.;	-	-
16	Ползване на Стадион с.Бяла река за публични събития и частни мероприятия за не повече от 24 часа**	- 83,33лв. без ДДС на събитие/ мероприятие	-	-
17	Специализирани услуги с общинска техника* :		-	-
	- услуги с багер	50,00 лв. без ДДС на час, като за транспортиране се заплащат 2,00 лв. без ДДС на километър пробег	-	-
	- услуги с камион	2,00 лв. без ДДС на километър пробег	-	-
	- услуги с автовишка	40,00лв. без ДДС на час, като за транспортиране се заплащат 1,50лв. без ДДС на километър пробег	-	-
	- услуги с погребален автомобил: 1. за лица с адресна регистрация на територията на Община	- бесплатно	-	-

	Върбица 2. за лица с адресна регистрация извън територията на община Върбица	0,67лв. без ДДС на километър		
18	Ползване на зали за общоселски мероприятия по селата за публични събития и частни мероприятия за не по- вече от 24 часа**	- 83,33лв. без ДДС на събитие/ мероприятие	-	-
19	Ползване на Закрит пазар в гр.Върбица за публични събития и частни мероприятия за не по-вече от 24 часа**	- 166,67 лв. без ДДС на събитие/ мероприятие	-	-
20	Предоставяне на нощувки в хотелска част на почивен дом „Еделвайс” в Курортен комплекс Върбица		-	-
	- за нощувка на човек, настанен в обикновена стая за двама или трима	20,00 лв. на легло за първата нощувка и по 17,61 лв. на легло за поредна втора, трета и т.н. нощувки.	-	-
	- за нощувка на човек, настанен във ВИП стая за двама	25,00 лв. на легло за първата нощувка и по 22,20 лв. на легло за поредна втора, трета и т.н. нощувки.	-	-
	-за деца до 2 ненавършени години	безплатно	-	-
	-за деца от 2 до 6 ненавършени години	50 % от горепосочените суми	-	-
	-за деца от 6 до 12 ненавършени години	75 % от горепосочените суми	-	-
	-при самостоятелно настаняване в стая	доплащат се по 50% за второ и/или трето незаето легло	-	-
<i>В посочените цени по т.20 не е включен ДДС и туристически данък по Закона за местните данъци и такси</i>				

21	Ползване на зала в ресторантска част на почивен дом „Еделвайс” в КК-Върбица за публични събития и частни мероприятия за не по-вече от 24 часа**	700,00лв. без ДДС	-	-
22	Ползването на услуги, предоставяни в Многофункционален Спортен Комплекс „Герлово” в КК Върбица:		-	-
	- за предоставяне на чадър	3,33 лв. без ДДС	-	-
	- за предоставяне на шезлонг	5,00 лв. без ДДС	-	-
	<i>Посочените суми са за предоставяне на услуги за едно лице в рамките на един работен ден на комплекса.</i>			
23	Цени за продажба на произведени растения и фиданки в разсадник с.Менгишево към Община Върбица			
	конколорка	Abies concolor 1/1	10.00	
	аризонски кипарис	Cupressus arizonica 1/0	5.00	
	кълбовиден смърч	Picea abies 'Globosa'	10.00	
	сребрист смърч	Picea pungens glauca 2/0	10.00	
	обикновен тис	Taxus baccata 'Fastigiata'	8.00	
	кълбовидната туя	Thuja occidentaiis 'Blue Balloon'	8.00	
	западнаколоновидна туя	Thuja occidentaiis 'Fastigiata'	8.00	
	кълбовидната туя	Thuja occidentaiis 'Globosa'	8.00	
	кълбовидна златиста туя	Thuja occidentaiis - 'Golden Globe'	8.00	
	златиста кълбовидна източна туя	Thuja orientalis 'Aurea Nana'	8.00	
	гигантска туя	Thuja plicata /Gigantea/	8.00	
	обикновен смърч в контейнер	Picea abies	4.00	
	сребрист смърч в контейнер	Picea Pungens	6.00	
	пирамидален чемшир	Buxus sempervirens 'Pyramidalis'	8.00	
	чемшир	Buxus sempervirens 'Suffruticosa'	8.00	

японска дюля	Chaenomeies x superba 'Flocon Rose	6.00	
дамеров котонеастер	Cotoneaster dammeri	5.00	
хоризонтален котонеастер	Cotoneaster horizontalis	5.00	
дребнолистен котонеастер	Cotoneaster microphyllus	5.00	
елеагнус	Elaeagnus x ebbingei	5.00	
червена ерика	Erica carnea	5.00	
червена ерика	Erica carnea Vivellii'	5.00	
чашкодрян	Euonymus fortune! 'Canadale Gold'	6.50	
чашкодрян	Euonymus fortunei 'Emerald Gaiety	6.50	
чашкодрян	Euonymus fortune! 'Sunspot'	6.50	
японски чашкодрян	Euonymus japonicus	6.50	
дребнолистен чашкодрян	Euonymus japonicus 'Microphyllus	6.50	
дървовидна ружа	Hibiscus syriacus 'Due de Brabant'	6.00	
дървовидна ружа	Hibiscus syriacus 'Jeanne d'Arc'	6.00	
дървовидна ружа	Hibiscus syriacus 'Meehanii'	6.00	
дървовидна ружа	Hibiscus syriacus 'Totus Albus'	6.00	
дървовидна ружа	Hibiscus syriacus 'Woodbridge'	6.00	
изправен жасмин	Jasminum revolutum	9.00	
хвойна	Juniperus chinensis 'Spartan'	6.00	
хвойна	Juniperus horizontalis 'Andorra Compact	6.00	
хвойна	Juniperus horizontalis 'Glauca'	6.00	
хвойна	Juniperus horizontalis 'Prince of Wales'	6.00	
миризлива смрика	Juniperus sabina	3.00	
миризлива смрика	Juniperus sabina 'Hicksii'	3.00	
миризлива смрика	Juniperus sabina 'Variegata'	3.00	
златиста хвойна	Juniperus x pfitzeriana 'Pfitzeriana Aurea'	3.50	
овалнолистно птиче грозде	Ligustrum ovalifolium	3.00	
лъскав нокът	Lonicera nitida	5.30	

венечен филадолфус	Philadelphus 'Natchez'	4.00	
венечен филаделфус	Philadelphus Virginal'	4.00	
чинар	Platanus orientalis	8.00	
португалска лавровишна	Prunus lusitanica	6.00	
пираканта	Pyracantha'Mohave Silver'	6.00	
японска спирея	Spiraea japonica 'Crispa'	6.00	
японска спирея	Spiraea japonica 'Froebeli'	6.00	
червена калина	Viburnum opulus 'Roseum'	10.00	
вечнозелена калина	Viburnum x bodnantense	10.00	
цветуща вайгела	Weigela florida Variegata'	6.00	
вайгела	Weigela 'Kosteriana Variegata'	6.00	
петуния /цветя/		0,67	
тагедис /цветя/		0,67	
пламъче /цветя/		1,00	
африканска маргаритка		1,00	
бегония		1,00	
циганче			
петльов гребен		1,00	
цинния		1,00	
теменужка		1,00	
<i>Посочените суми по т.23 са за брой и в тях не е включен ДДС.</i>			

* ползването на специализирана техника, собственост на община Върбица, става при условие, че същата не е ангажирана за нуждите на общинска администрация – Върбица и след предварително заявяване.

** В посочените суми не са включени консумативи за електроенергия и вода, като те се заплащат отделно

ПРИЛОЖЕНИЕ № 7

към Наредба за определяне и
администриране на местните такси и
цени на услуги на територията на Община
Върбица

**Сума Депозит, която служи като гаранция за възстановяване на улична и тротоарна
настилка и зелени площи при издаване на разрешение по т. 6 от Раздел III
Административно – технически услуги**

„Устройство на територията“

№	Наименование	Депозит
1.	За разкопаване на улична настилка	500.00лв. за машиносмяна за асфалтополагаща техника 50.00 лв./кв.м. за изкоп
2.	За разкопаване на тротоарна настилка се събира депозит на квадратен метър	100.00 лв./кв.м.
3.	За разкопаване на зелени площи на квадратен метър	30.00лв./кв.м.